

**Stadt Staufen im Breisgau** oder dessen Beauftragten  
**hier: Bürgerverein Grunern e.V.**  
Bürgerhaus „Alte Schule“ Gerlinde Riesterer,  
c/o Stadt Staufen, Hauptstr. 53, 79219 Staufen i. Br.  
Tel. 07633/80557 Fax 07633/50593 e-mail: riesterer@staufen.de

## **Überlassungsantrag**

für das **Bürgerhaus „Alte Schule“** in 79219 Staufen-Grunern, Dorfstr. 27

Name des  
Antragstellers:

---

Anschrift :

---

Telefon / e-mail:

---

### **Angaben über die Benutzung :**

---

Gewünschte Räume : Veranstaltungsraum ja: Küche : ja : nein :

Nutzungsdatum: Zahl der Personen ca.:

---

Uhrzeit von - bis : Uhr bis Uhr

---

Benutzungszweck: Eintritt: ja: nein:

---

Endabnahme: nach Absprache mit Fr. Freudig

---

Nutzung des Flügels (10 €) ja:

---

Entgelt: lt. Richtlinien über die Vergabe städt. Räume

---

**Organisatorische Absprache mit Frau Brigitte Freudig, Tel. 07633/50560 oder  
brigitte.freudig@gmx.de.**

### **Datenschutzhinweis:**

Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten und über Ihre Rechte nach der Datenschutz-Grundverordnung sowie über Ihre Ansprechpartner in Datenschutzfragen finden Sie auf der Homepage der Stadt Staufen [www.staufen.de](http://www.staufen.de).

Es ist mir bekannt, dass mit Abgabe dieses Antrages kein Anspruch auf Überlassung abgeleitet werden kann. Die Überlassung erfolgt erst dann, wenn der rechtsgültig unterschriebene Vertrag dem Vermieter vorliegt.

---

Datum: .....

Unterschrift: .....