

Stellenbeschreibung: **Verwaltungsfachangestellte/r**

- Fachrichtung Kommunalverwaltung -

Aufgaben von Verwaltungsfachangestellten:

Verwaltungsfachangestellte sind in verschiedenen Aufgabenbereichen einer Verwaltung als Dienstleister eingesetzt wie z.B.

Finanzwesen, Personalwesen, Bauwesen. Sie arbeiten u. a. im Bürgerbüro, im Ordnungsamt und im Kulturbereich.

Ihre Aufgaben sind z.B.:

- die Beratung und Erteilung von Auskünften an Bürger und Organisationen
- die Kooperation mit internen und externen Stellen
- das Planen und das Umsetzen von Projekten
- die Bearbeitung von Vorgängen und Anträgen
- die Rechtsanwendung in unterschiedlichen Arbeitsbereichen
- die Bearbeitung von Vorgängen zur Erhebung von Abgaben und Entgelten
- das Fertigen von Bescheiden und die Bearbeitung von Widersprüchen
- die Vorbereitung von Sitzungen wie z.B. Gemeinderat
- die Vorbereitung und Umsetzung von Beschlüssen
- die Beschaffung von Material
- die Erledigung von kaufmännischen Aufgaben in kommunalen Verwaltungsbetrieben, Eigenbetrieben und Eigengesellschaften

Voraussetzungen:

- Realschulabschluss oder gleichwertiger Bildungsabschluss
- Soziale Kompetenz, insbesondere Teamfähigkeit und Freude am Umgang mit Menschen
- Engagement
- Entscheidungsfreude
- Ausdauer
- Kreativität

Ausbildungsdauer:

Die Ausbildung beginnt immer zum 1. September und dauert grundsätzlich 3 Jahre. Bei entsprechender Vorbildung und guten Leistungen während der Ausbildung besteht die Möglichkeit auf Verkürzung der Ausbildungsdauer auf 2,5 Jahre.

Ausbildung bei der Stadt Staufen:

In den verschiedenen Abteilungen der Stadtverwaltung können Sie praktische Erfahrungen im Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten sammeln.

Sie erhalten Einblick in die typischen Aufgaben Ihres Berufes in den Bereichen:

- Hauptverwaltung
- Personal und Organisation
- Finanzen
- Meldewesen
- Standesamtswesen
- Kulturarbeit
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Bauwesen

Die Ausbildungsdauer beträgt in den jeweiligen Abteilungen zwischen 2 und 4 Monate.

Begleitend zur praktischen Ausbildung findet während den ersten zwei Ausbildungsjahren der Blockunterricht an einer Berufsschule in Freiburg statt. Nach der Berufsschulzeit wird die Zwischenprüfung abgelegt.

Zum Ende der Ausbildung findet ein dreimonatiger Vorbereitungslehrgang an der Verwaltungsschule in Offenburg oder Freiburg statt, der Sie auf die Abschlussprüfung zur/zum Verwaltungsfachangestellten vorbereiten wird.

Ausbildungsvergütung:

Die Vergütung beträgt nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD) monatlich ab 01.05.2026 im

1. Ausbildungsjahr: 1.368,26 € / Brutto
2. Ausbildungsjahr: 1.418,20 € / Brutto
3. Ausbildungsjahr: 1.464,02 € / Brutto

Die Bewerbungsfrist für die Ausbildungsstelle finden Sie unter www.staufen.de > Service und Verwaltung > Stadtverwaltung > Ausbildung und Stellen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bei weiteren Fragen erteilt Frau Isabella Schuhmann Auskünfte:

Tel.: 07633/805-25

Mail: schuhmann@staufen.de